



Geschäftseinteilung

Stand: Version 01.03.2025

BILDUNGSDIREKTION FÜR OBERÖSTERREICH

4040 Linz, Sonnensteinstraße 20 – Telefon: 0732/7071-(Durchwahl)

PRÄSIDENTIN DER BILDUNGSDIREKTION

LH-Stellvertreterin Mag.^aChristine **HABERLANDER**

BILDUNGSDIREKTOR

HR Mag. Dr. Alfred **KLAMPFER**, B.A.

Bildungsdirektion

Bildungsdirektor: **KLAMPFER** Alfred Mag. Dr. B.A. HR 4051

Stellvertretung: **HAIDER** Maximilian Mag. (*Leiter des Präsidialbereichs*) 4121

Bedarfskoordination Lehrerressourcen:

SEICHE Elisabeth Kmsr 4081

Stabsstelle Bildungscontrolling/Kommunikation/Schulpartnerschaft:

Bildungscontrolling nach Vorgabe der Geschäftsstelle für Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung.

Kommunikationsmanagement; Planung und Koordination der Öffentlichkeitsarbeit; Medienbeobachtung und –dokumentation; Erscheinungsbild der Bildungsdirektion; Web-Redaktion für den Internet-Auftritt der Bildungsdirektion; Auskunftleistungen für die gesamte Bildungsdirektion; Bereitstellung von Informationsmaterial; Servicestelle in Angelegenheiten der Schulpartnerschaft; Koordination und Anleitung in EU-Angelegenheiten; Bürgerservice für Anfragen und Beschwerden für sämtliche Aufgaben der Bildungsdirektion; Übergeordnetes Veranstaltungsmanagement und Vernetzung mit anderen Organisationen und Behörden.

Leitung: **KERSCHBAUMER** Herwig TFOI (LBD) 4041

Stellvertretung: **TRAUNMÜLLER** Christoph AD 4091

BAUMGARTNER Evelyn Rev 3066

KOPF Birgit Mag.^a Rev 4042

NIEDERHAMMER Martin AD (Bildungscontrolling) 4071

Sekretariat:

WURZINGER Marlene Kontr 4061

ISAKOVIC Almedina Kontr 4141

SANDNER Selina Kontr 4001

Beirat:

Vorsitzender: **KLAMPFER** Alfred Mag. Dr. B.A. HR 4051

Vorsitzender der Geschäftsstelle: **HAIDER** Maximilian Mag. 4121

Weitere Mitglieder gemäß § 20 Abs. 4 BD-EG 2017

Präsidialbereich

| | | |
|---|--|------|
| Präsidialleitung: | HAIDER Maximilian Mag. (LBD) | 4121 |
| Stellvertretung: | SCHÄFFER Johannes Mag. (LBD) (MV) | 2201 |
| | KAMPTNER Benedikt (LBD) | 4133 |
| Organisationcontrolling sowie Qualitäts- und Prozessmanagement: | | |
| | KESZNER Mario BA (LBD) | 4101 |

Fachinspektoren für Religion:

Altkatholischer Religionsunterricht:

KAPELLER Anita Mag.^a Dr.ⁱⁿ 0680/1262912

Buddhistischer Religionsunterricht:

ERTL Karin MMag.^a 0664/1237618
KÖFLER Ingrid MSc 0677/62898026

Freikirchlicher Religionsunterricht:

PIRSCHEL Annemarie Dipl.-Päd., Ing. 0660/2011909

Evangelischer Religionsunterricht:

KRÖPFEL Siegfried Mag. Dr. Prof. 0699/18877403
SCHÖRKL Kaarlo Mag. Prof. 0699/18877402

Islamischer Religionsunterricht:

PODOJAK Senad MA HR 0676/6414950

Katholischer Religionsunterricht:

BAUER Hans ROL BEd MEd 0676/87761155
BOHAUMILITZKY Ursula RL BEd 0676/87761153
GINZINGER Gerhard Prof. Mag. 0676/87761159
HÖFER Gerhard Dipl.-Päd. RL 0676/87761158
JAROS Gilbert Mag. Prof. 0676/87761154
SCHWAIGER Doris Dipl.-Päd. RL 0676/87761157
STADLMEIER Elisabeth Mag.^a RL RR 0676/87761156

Neuapostolischer Religionsunterricht:

MISTLBERGER Werner Mag. BEd (MV) 0664/5410750

Orthodoxer Religionsunterricht:

ARCHIMANDRITIS Pashalis Mag. 0699/15022976

Abteilung Präs/1
(Zentralverwaltung und IKT)

Organisation und Verwaltung, IKT Management und Personalmanagement

| | | |
|--------------------|--|------|
| Leitung: | RAAB Jürgen BEd MSc (LBD) | 1396 |
| Stellvertretung: | TOBISCH-REDL Andreas RR AD (MV) | 4111 |
| Mitarbeiter/innen: | HAMZA Senad Kontr (MV) | 1397 |

Sekretariat des Zentralausschusses für APS und BPS:

Tel: 0732/718888

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| BILANOVIC Marijana (LBD) | 111 |
| FLEISCHER Anna (LBD) | 113 |
| GEISLER Renate (LBD) | 114 |
| ÖHLINGER-ARTNER Martina (LBD) | 112 |
| OYRER Maria (LBD) | 110 |
| PROBST Daniela (LBD) | 111 |
| REITSTÄTTER Claudia (LBD) | 114 |
| SCHIEFERMAIR Margit (LBD) | 0732/719700-150 |
| STÖBICH Karin (LBD) | 100 |

Referat Präs/1a
(Personalmanagement/Organisation)

Für sämtliche der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Bundesbedienstete, Schulaufsichtsorgane und Schulärzte des Bundes an Bundesschulen:

Personalplanung, Personalbeschaffung, Personalcontrolling, Planstellenbewirtschaftung, Personalkostenplanung, Organisationsmanagement und Stellenplan; Abwicklung des gesamten Personalrecruitings einschließlich Ausschreibung und Testverfahren; Personalentwicklung einschließlich deren Planung und Tätigkeiten zur Erhaltung und Verbesserung der Qualifikation der MitarbeiterInnen; Administration der Aus- und Fortbildungen; Personaladministration und Personalverrechnung; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Zeitmanagement und Zeitwirtschaft; Dienstreisemanagement einschließlich Reiseabrechnung; Arbeitsmedizinische Betreuung; Evaluierung und regelmäßige Überprüfung aller Arbeitsplätze (inklusive Dokumentation und Maßnahmenliste); Lehrlinge; Dienstaussweise; Redaktion Verordnungsblatt; Organisation von Berufstitelverleihungen.

Für sämtliche der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Landesbedienstete:

Zeitmanagement und Zeitwirtschaft; Arbeitsmedizinische Betreuung; Dienstreisemanagement; Koordination und Abstimmung mit der Personalabteilung des Amtes der

Landesregierung bezüglich der konkreten Personalverwaltung bzw. Personalbereitstellung der Landesbediensteten in der Bildungsdirektion.

Für sämtliche der Bildungsdirektion zuzurechnende Bundesbedienstete, Bundeslehrer, Schulaufsichtsorgane, Schulärzte des Bundes und das gesamte Verwaltungspersonal des Bundes:

Koordination von Personalinformationssystemen (PM-SAP, ESS-RM, MIS, PM-UPIS, Portal Austria, BMI-Anfrageplattform); Organisationsmanagement im Bereich der Schulbehörden.

Organisation hinsichtlich des Amtes der Bildungsdirektion:

Planung und Gestaltung von Umsetzungsmaßnahmen betreffend die Aufbau- und Ablauforganisation; Ausarbeitung von Entscheidungsgrundlagen.

| | | |
|------------------|--|------|
| Leitung: | TOBISCH-REDL Andreas RR AD | 4111 |
| Stellvertretung: | RIEDL Michael Mag. (MV) | 4151 |
| | FÜRST-WÖGER Michaela Mag. ^a Kmsr | 4102 |

Stellenplanangelegenheiten der Schulbehörden und des Verwaltungspersonals an Bundesschulen, Organisationsmanagement für das Verwaltungspersonal sowie Lehrer an mittleren und höheren Schulen und Lehrlingsausbildung und Aus- und Fortbildung, Grundausbildung, elektronische Dienstaussweise, Support Portal Austria, Zeitmanagement:

| | |
|---|------|
| RAKESDER Simone ORev | 4153 |
| ERHART Sonja OKontr | 4143 |
| GLASER Katharina Mag. ^a Kontr | 4141 |
| HAMZA Senad Kontr | 1397 |

Lehrlinge:

| | |
|----------------------------|--------------------------------|
| BABIC Valentina | BREML Fabian |
| CIORNAI Timotei | ENGLJÄHRINGER Christina |
| KEKLIK Erin | KRAUZE Jan |
| MARSCHALLINGER Eric | MEXHITI Anisa |
| STADLBAUER Lena | SUBASIC Amela |
| TRAN Lena | WAGNER Lea |

Personalrecruiting, Dienst-, besoldungs- und sozialrechtliche Angelegenheiten des Verwaltungspersonals an Bundesschulen:

| | |
|----------------------------|------|
| RIEDL Michael, Mag. | 4151 |
|----------------------------|------|

Dienst-, besoldungs- und sozialrechtliche Angelegenheiten der Schulaufsichtsorgane, des Verwaltungspersonals der Bildungsdirektion und der Schulärzte:

HELLEIN Dietmar AR (MV) 3232

Reisegebühren der Schulaufsichtsorgane und des Verwaltungspersonals der Bildungsdirektion:

LECHNER Gotelinde FOI (MV) 3271

Referat Präs/1b/1

**(Organisation und Verwaltung –
Posteinlauf- u. Abgang sowie Infostelle)**

Für den Betrieb der Bildungsdirektion: Posteinlauf, Postausgang, Protokollierung und Archivierung; Gesamtkoordination für den elektronischen Akt; Allgemeiner Kanzleidienst.

Leitung: **KONIECZNY** Klaus FOI 9121
Stellvertretung: **RECHBERGER** Romana FI 9122
LANG Christina Kontr 2291

Allgemeine Kanzlei, Personalkanzleien Bundes- bzw. Landeslehrer:

KONDERLA Beatrix AAS 9123
EGGER Margareta Kontr 1063
FEICHTNER Isabella AAS 9082
STARNBERGER Sarah AAS 1397
WAGNER Martina AAS 1389
WINKLBAUER Michaela OAAS 1388

Informations- und Auslaufstelle:

WALDBURGER Sandra Kontr 9092
LANG Christina Kontr 2291
DOGIC Ramiza AAS 9151
HUTTEROVA Jana OAAS 9151
KRONSCHLÄGER Tanja Kontr 9091

Referat Präs/1b/2
(Organisation und Verwaltung –
Telefonvermittlung, interne Beschaffung und Bestandsverwaltung,
Lieferantenpflege)

Für den Betrieb der Bildungsdirektion:

Telefonvermittlung; Lieferantenpflege, Ausschreibung, Einkauf, Eingangsprüfung, Erstdisposition; Lagerverwaltung, Inventarisierung, Bewertung und Ausscheidung; Eigengeräteverwaltung; Anfertigen von Drucken, Kopien und anderen Unterlagen; Verwaltung und Ausgabe von Arbeitsmitteln; Parkplatzüberwachung.

| | | |
|------------------|---------------------------------|------|
| Leitung: | BRÄUER Martina FOI | 9141 |
| Stellvertretung: | JAHN Jacqueline Kontr | 9201 |
| | DERVIC Edina AAS | 9131 |
| | ECKERSTORFER Simone OAAS | 9081 |
| | GÜNDISCH Norbert OAAS | 9131 |
| | LYNGE Henrik, BSc | 9151 |
| | PERNE Esther AAS | 9131 |
| | TRUBIC Darko AAS | 9212 |

Referat Präs/1c
(Informations- und Kommunikationstechnologie Management)

Sämtlicher der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Bedienstete betreffend.

Bereitstellung und Wartung von IKT-Infrastruktur, einschließlich von Telefonanlagen; Betrieb von Servern; Planung, Realisierung und Bereitstellung des Intra- und Internets; Schaffen und Aktualisieren der technischen Voraussetzungen für die Datensicherheit; AnwenderInnenbetreuung und BenutzerInnenverwaltung; Technische Beratung beim Zukauf von externen IT-Leistungen; Beratung, Mitwirkung und Umsetzung bei sämtlichen die Behörde betreffenden IT-Lösungen.

| | | |
|------------------|--------------------------------|------|
| Leitung: | KRAL Anton Ing. | 9241 |
| Stellvertretung: | ERTOKAT Jakub | 9261 |
| | HARTL Michaela | 9305 |
| | MAYRHOFER Josef | 9271 |
| | RUHSAM Gerhard Syst-Eng | 1398 |

**Referat Präs/1d
(IT-Systembetreuung Bundesschulen)**

IT-Systembetreuung::

Konzeption eines leistungsfähigen Netzwerkes mit der Konfiguration aktiver Netzwerkkomponenten wie Switches und Firewalls; Umsetzung einer sicheren und störungsfreien WLAN und Internetanbindung; Konzeption von Server- und Storage-Komponenten; Aufsetzen und Wartung von Servern wie Domain-, Daten-, Terminal- und Webservern; Netzwerkinstallationen von Betriebssystem- und Anwendersoftware auf Clientsystemen; Implementierung von Systemen für Datensicherheit, Virenschutz, Druckkostenerfassung und zur Abwicklung der elektronischen Reife- und Diplomprüfung; Unterstützungsleistungen im Bereich IT-System- und IT-Sicherheitsmanagement, die bei der Umsetzung der Internet- und Netzwerkpolicy am Schulstandort anfallen.

| | | |
|------------------|---|---------------|
| Leitung: | FÜREDER Christian Dipl.-Inf. (FH) | 1391 |
| Stellvertretung: | BLÜMLINGER Reinhard Syst-Eng (MV) (fachlich) | 0664 88380045 |

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| BLÜMLINGER Reinhard Syst-Eng | 0664 88380045 |
| BRICA Nedim Adm-Sen | 0664 88380060 |
| DAMHOFER Robert | 0664 88380121 |
| DENZINGER Clemens Adm-Sen | 0664 88380152 |
| EDER Christoph | 0664 88380198 |
| FUCHS Karl | 0664 88380243 |
| FUKA Franz Josef, MSc Adm-Sen | 0664 88380239 |
| GAGGL Michael Adm-Sen | 0664 88380029 |
| HARING Jürgen | 0664 88380255 |
| HIMMER Christoph | 0664 88380273 |
| KAIN Christof Adm-Sen | 0664 88380281 |
| KEHRER Michael | 0664 88380285 |
| LACHEINER Stefan | 0664 88380288 |
| LANDERL Jacob Adm-Sen | 0664 88380428 |
| LANGTHALER Christian Adm-Sen | 0664 88380429 |
| LUKIC Filip Adm-Sen | 0664 88380440 |
| MAYR Michael Adm-Sen | 0664 88380431 |
| MEISSL Christoph | 0664 88380432 |
| REITER David Adm-Sen | 0664 88380486 |
| REITMAYR Martin | 0664 88380433 |
| SCHLOSSER Andreas | 0664 88380434 |
| STEFKE Bernhard | 9080 |
| THALGUTER Franz Adm-Sen | 0664 88380435 |
| TRAUNER Reinhard Adm-Sen | 0664 88380436 |
| BAKAN Fahreddin | 9080 |

**Abteilung Präs/2
(Budget und Wirtschaft)**

Budget-, Kosten und Leistungsmanagement, Facilitymanagement, Budget und Infrastruktur Bundesschulen, sonstige Rechtsleistungen Bund.

Rechtliche Beratung in den Bereichen Haushaltsrecht, Zivilrecht, Vergaberecht, Vertragsrecht etc., Vertragsentwürfe und Vertragskontrolle;

Budget-, Kosten- und Leistungsmanagement für den Betrieb der Bildungsdirektion zur Verfügung stehenden budgetären Ressourcen:

Planung, Vollzug und Budgetcontrolling budgetärer/finanzieller Belange; Haushaltsverrechnung und Prüfung; Gebarung der im Bereich der Bildungsdirektion eingerichteten Zahlstelle („Amtskassa“); Entwicklung, Aufbau und Nutzung von Controllingssystemen/-strukturen zur Messung und Beurteilung der Effizienz und Effektivität von Leistungen inklusive Qualitätsmanagement und Jahresplanung im Rahmen des Leistungscontrollings; Kosten- und Leistungsrechnung;

Für die Bundesschulen:

Angelegenheiten der Schulraumbeschaffung; Angelegenheiten der Planung, Einrichtung und Ausstattung von Neu- und Zubauten.

Bundesschulentwicklungs- und Bundesschulorganisationsprogramm; Leistungen des IT-Supports in Bezug auf die Anwendungen von abteilungsrelevanten EDV-Programmen.

Koordination und Leistungen in Belangen der Planung und Steuerung der zur Verfügung stehenden Mittelverwendungen, einschließlich Budgetcontrolling; Unterstützung in wirtschafts- und haushaltsrechtlichen Angelegenheiten sowie in Belangen der Angelegenheiten der Haushaltsverrechnung; Zentraler Service für Gebarungsangelegenheiten.

Bundeszuschussprogramm:

Investitionsförderung für private mittlere und höhere Schulen, Schülerheime und Internate.

| | | |
|------------------|------------------------------------|------|
| Leitung: | DONAUER Thomas Ing. BM Kmsr | 3081 |
| Stellvertretung: | DUMFART Wilhelm FOI (MV) | 3111 |
| | FUCHS Sabine FOI | 3131 |
| | HOLZMANN Birgit AR (MV) | 3061 |
| | KAMBER Sultan Kontr | 3091 |
| | KANCZ Claudia AR | 3092 |
| | MAYER Christa AD (MV) | 3121 |

PIRNGRUBER Maria FOI
REITER Ernestine AR

3101
3052

Bereich Facility Management und Infrastruktur für den Betrieb der Bildungsdirektion:

Objektbeschaffung, Objektbetreuung, Objektentwicklung; Organisation und Administration der Maßnahmen zur Instandhaltung und Instandsetzung zu Zwecken der Gewährleistung der Objektqualität und Leistungsbereitschaft. Dazu gehören insbesondere auch Angelegenheiten der Gebäudesicherheit und der Barrierefreiheit; Beschaffung, Betreuung und Entwicklung sämtlicher von der Bildungsdirektion benötigter Gebäude- und Liegenschaftsteile; Sicherheit und Brandschutz im Rahmen der einschlägigen Vorschriften für den Bedienstetenschutz sowie Beauftragung von ArbeitsmedizinerInnen und externen Sicherheitsfachkräften; Ausschreibung und Beschaffung unbeweglicher Güter;

Für die Bundesschulen:

Gebäude und Liegenschaftsangelegenheiten; Angelegenheiten der Planung, Einrichtung und Ausstattung von Umbauten sowie von Sanierungen; mitumfasst ist auch die Baukoordination; Angelegenheiten des Facility- und Schulanlagenmanagements ; Unterstützung in Belangen der Bewirtschaftung und Erhaltung von Schulgebäuden, in Einrichtungs- und Ausstattungsangelegenheiten sowie in Belangen der Schulraumüberlassung; Sicherheit und Brandschutz im Rahmen der einschlägigen Vorschriften für den Bedienstetenschutz sowie Beauftragung von ArbeitsmedizinerInnen und externen Sicherheitsfachkräften; Beschaffungswesen sowie Anleitung in Beschaffungsangelegenheiten;

DUMFART Wilhelm FOI
MAYER Christa AD

3111
3121

FUCHS Sabine FOI (MV)
HOLZMANN Birgit AR
N.N.

3131
3061
3112

Abteilung Präs/3
(Recht)

Angelegenheiten des Bundes-Schulrechts und des Landes-Schulrechts; Rechtsdokumentation; Gutachtertätigkeit in Belangen des Schulrechts sowie sonstiger Rechtsangelegenheiten; Datenschutz; Schülerbeihilfen; Schulservice und Migrationsberatung; Erledigung und Administration von Anfragen der Volksanwaltschaft und des Rechnungshofes sowie Begutachtungen von Gesetzen und Verordnungen.

| | | |
|------------------|--|------|
| Leitung: | SCHÄFFER Johannes Mag. (LBD) | 2201 |
| Stellvertretung: | MOSBAUER Dominik Mag. Kmsr (MV) | 2181 |
| | GRATZL Michael (LBD) | 2191 |

Schulrecht Land

Legistik von Oö. POG 1992, Oö. LDHG, Oö. Schulzeitgesetz, Oö. LKUG und Bearbeitung von Rechtsfragen zu diesen Gesetzen; Legistik Oö. Land- und forstwirtschaftliches Schulwesengesetz incl. Verordnungserlassung und Bearbeitung grundsätzlicher Rechtsfragen zu Angelegenheiten nach diesem Gesetz; Begutachtung von Gesetzesentwürfen; Schulzeitangelegenheiten; Errichtung, Auflassung und Organisationsänderungen öffentlicher Pflichtschulen und Schulcluster; Sprengelfestsetzung; Umschulungsverfahren; Leitlinien für Schulstandortkonzepte; Dienstrechtliche Verfahren der Landeslehrpersonen an öffentlichen Pflichtschulen; Bildungspolitik/Strategie/Projektmanagement.

| | | |
|--|--|------|
| | SCHÄFFER Johannes Mag. (LBD) (MV) | 2201 |
| | PÖTSCHER Bettina Mag. ^a (LBD) | 2211 |
| | N.N. (LBD) | 2301 |
| | HEIML Julia, BSc (LBD) | 2302 |
| | HÖLLMÜLLER Karina (LBD) | 2302 |
| | SAUERESSIG Ingrid BEd Mag. ^a (LBD) | 2431 |

Referat Präs/3a
(Schulrecht Bund)

Vollzug des Bundes-Schulrechts, insbesondere in Angelegenheiten der Schulpflicht, der Schulzeit, des Schulunterrichtes und des Privatschulwesens; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen sowie gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Schulrechts sowie sonstiger Rechtsangelegenheiten des Bundes, mit Ausnahme dienst- und besoldungsrechtlicher Angelegenheiten sowie Haushaltsrecht, Zivilrecht, Vergaberecht, Vertragsrecht; Externistenangelegenheiten; Begutachtung von Gesetzen und Verordnungen; Datenschutz; rechtliche Unterstützungsleistungen für europäische Programme; Amtshaftung; Urheberrecht;

Angelegenheiten und Administration der sozialen Leistungen für SchülerInnen (Vollzug des Schülerbeihilfengesetzes 1983; Schul- und Heimbeihilfe, Besondere Schulbeihilfe), einschließlich von SchülerInnen-unterstützung für die Teilnahme an Schulveranstaltungen. Elternbeiträge für ganztägige Schulformen); Schulservice und Migrantenberatung.

| | | |
|------------------|-----------------------------------|------|
| Leitung: | MOSBAUER Dominik Mag. Kmsr | 2181 |
| Stellvertretung: | RABEDER David Mag. BA Kmsr | 2161 |
| | NEUWIRTH Roman Mag. OR | 2441 |
| | DULLNIG Katharina ORev | 2242 |
| | HOLZMANN Nina Rev | 2232 |
| | KÖCK Andrea AR (MV) | 2271 |
| | NEUNDLINGER Claudia FI | 9307 |
| | SCHAUFLINGER Liane Rev | 2222 |
| | SCHWENDINGER Sandra AD | 2241 |
| | N.N. | 2252 |

Bildungsregion Linz:

N.N. (MV)
KERSCHBAUMMAYR Petra AD (MV)
WÜHRLEITNER Friederike AD (MV)

Bildungsregion Steyr-Kirchdorf:

PERNEGGER Gertraud AD (MV)
PFEIL Edith AD (MV)

Bildungsregion Gmunden-Vöcklabruck:

TREML Christine AD (MV)
NIKLES Renate FOI (MV)

Bildungsregion Innviertel:

FREILINGER Renate AD (MV)
LIENBACHER Hildegard AD (MV)
SCHWENTNER Sabine AD (MV)

Bildungsregion Wels-Grieskirchen-Eferding:

HELL Karin Mag.^a AD (MV)
N.N. (MV)
VALENTI Stefanie AD (MV)

Bildungsregion Mühlviertel:

NIEDERMAIER Nicole ORev (MV)
SCHAFFER Silvia ORev (MV)

Bereich Schülerbeihilfen:

| | |
|------------------------------|------|
| TÜCHLER Sabine AD | 9306 |
| HUBER Gabriela AR | 9304 |
| MAHLER Johanna ORev | 9303 |
| N.N. | 9302 |
| PLÖDERL Christine FI | 9312 |
| ZEISEL Christoph ORev | 9311 |

Schulservice und Migrantenberatung:

| | |
|---|------|
| MESSNER Elisabeth Mag. ^a OR | 2281 |
| KÖCK Andrea AR | 2271 |

**Referat Präs/3b
(Standortentwicklung)**

Planung und Umsetzung eines Schulstandortkonzepts für die öffentlichen Pflichtschulen; Strategisches Schulbau- und Perspektivenmanagement für Schulinfrastrukturprojekte in Oö. Gemeinden; Bedarfsprüfung für alle Schulinfrastrukturprojekte mit Ausnahme der Bundesschulen; Etablierung von Organisationskonzepten mit pädagogischer Ausrichtung; Erhaltung öffentlicher Pflichtschulen iVm mit der Vorschreibung laufender Schulerhaltungsaufwände und Gastschulbeiträge; Schulbau- und Einrichtungsverordnung und deren Anwendung bei öffentlichen Pflichtschulliegenschaften in Raumerfordernisverfahren, Bauplan- und Verwendungsbewilligungen; Ganztägige Schulformen in Vollziehung des Bildungsinvestitionsgesetzes; administrative Assistenzkräfte für Pflichtschulen; Lehrerendgeräte und Lizenzbeschaffung im Rahmen der „Digitalen Schule“;

Tel.: 0732/7720

| | | |
|------------------|---------------------------------------|------|
| Leitung: | BERNDORFER Martin MA BA (LBD) | 2380 |
| Stellvertretung: | MURCKO Maria (LBD) | 2389 |
| | ALMESBERGER Isabella (LBD) | 2385 |
| | KREINDL Monja (LBD) | 2386 |
| | PIERINGER Manuela (LBD) | 2382 |
| | POINTECKER Michaela (LBD) | 2387 |
| | REITERER Bianca (LBD) | 2381 |
| | SCHAMAL Franz Xaver Mag. (LBD) | 2383 |

**Referat Präs/3c
(Assistenzen)**

Kostenersatz Fachberatung für Integration gemäß § 26 Oö. KBBG; Kostenersatz für heilpädagogische Gruppen gemäß § 33 Oö. KBBG; Kostenersatz für heilpädagogische Transporte gemäß § 33 Oö KBBG; Kostenersatz Assistenz für Integration gemäß § 35 Oö. KBBG; Kostenersatz Assistenz an Schulen gemäß § 48a und § 48b Oö. POG; Finanzierung Lehrgang Assistenz für Kinder und Jugendliche mit Beeinträchtigungen in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen und Schulen.

Tel.: 0732/7720

| | | |
|------------------|--|-------|
| Leitung: | FALLWICKL Robert Mag. Dr. (LBD) | 15547 |
| Stellvertretung: | MAL Eleonore AR (LBD) | 16229 |
| | AICHINGER Anita (LBD) | 16228 |
| | AUINGER Sabine (LBD) | 15556 |
| | EGGERSTORFER Veronika (LBD) | 15618 |
| | KIRCHMAYR Ruth FOI (LBD) | 15546 |
| | SPRINGER Regina (LBD) | 15706 |
| | STEGLEHNER Gabriele (LBD) | 16231 |

**Referat Präs/3d
(Land- und forstwirtschaftliche Schulen)**

Vollzug des Öo. Land- und forstwirtschaftlichen Schulgesetzes und der Verordnungen; Schulbehörde für Land- und forstwirtschaftliche Berufs- und Fachschulen; Pädagogische Aufsicht und Inspektion der landwirtschaftlichen Fachschulen in Oö., Lehrerfortbildung; Schulentwicklung, Lehrplanerstellung; Personalmanagement für Landwirtschaftslehrer/Innen; Expertentätigkeit; Schul- und Heimbeihilfen; Geschäftsstelle des Landw. Schulbeirates;

Tel.: 0732/7720

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | PLAKOLM Johann Ing. M.A. (LBD) LSI (Landesschulinspektor) | 15383 |
| Stellvertretung: | GSÖLLPOINTNER Josef Dipl.-Ing. HR (LBD) | 15385 |
| | OBERLEITNER Barbara FOI (LBD) | 15384 |
| | PIERECKER Petra Mag. ^a (LBD) | 15558 |
| | PUCHNER Romana (LBD) | 15388 |
| | SCHACHNER Heidemarie Dipl.-Ing. SQM (LBD) | 15387 |
| | SCHARTMÜLLER Julia (LBD) | 15626 |
| | SCHRÖTTER Martina (LBD) | 15386 |

**Abteilung Präs/4
(Personal Pflichtschulen)**

Personalplanung/-controlling Landeslehrpersonal an Schulen, Personaladministration und Besoldung Landeslehrpersonal an Schulen und Dienst- und Besoldungsrecht Landeslehrpersonal an Schulen; Objektivierung und EDV; Auswahlverfahren.

| | | |
|------------------|---|------|
| Leitung: | SCHINNERL Birgit Mag. ^a (LBD) | 1201 |
| Stellvertretung: | RITZBERGER Birgit Mag. ^a (MV) | 1141 |
| | N.N. (LBD) | 1392 |
| | HAMEDINGER-MAYR Michaela | 1191 |
| | HOCHREITER Carola (LBD) | 1192 |

Bereich Pensionen:

Vollzug von pensionsrechtlichen Angelegenheiten der Ruhestandslehrer und deren Hinterbliebenen; Abfertigungen; Ruhegenussvordienstzeitenanrechnungen; elektronisches Pensionskonto.

| | | |
|--|-------------------------------|------|
| | GRILLENBERGER Franz AD | 1462 |
| | TRENDA Christa AD | 1291 |
| | HOLZBAUER Renate AR | 1292 |
| | N.N. (LBD) | 1452 |
| | SCHEUCHER Michaela AR | 1451 |

**Referat Präs/4a
(Dienst- und Sozialrecht)**

Personaladministration; Vollzug des Dienst- und Sozialrechts; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Sozialrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Aufbereitung von dienstrechtlichen Neuerungen sowie Anleitung bei diesbezüglichen Spezialfragen.

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | RITZBERGER Birgit Mag. ^a | 1141 |
| Stellvertretung: | HOLLNBUCHNER Gabriele AD | 1152 |
| | ALTENDORFER Andrea AR | 1221 |
| | BAUMANN Marie Theres Mag. ^a (LBD) | 1211 |
| | HAUBNER Ursula Mag. ^a | 1171 |
| | HETZMANNSEDER Karin | 1151 |
| | HOLZER Alexandra Dr ⁱⁿ (LBD) | 1181 |
| | HOLZER Katrin (LBD) | 1162 |
| | REITER Barbara ORev | 68381 |
| | SPÖRKER Andrea (LBD) | 1161 |

Bereich land- und forstwirtschaftliche Fach- und Berufsschulen sowie Privatschulen des Landes OÖ:
Diensthoheit und Personalverwaltung sowie Administration der Rechtsverhältnisse mit Gastlehrerinnen und Gastlehrern.

| | |
|-------------------------------|------|
| EDER Cornelia (LBD) | 1212 |
| MOSER Maximilian (LBD) | 1223 |

Referat Präs/4b
(Ressourcensteuerung APS und BPS)

Personalplanung, Personalbeschaffung, Planstellenbewirtschaftung und Organisationsmanagement; Verwaltung der Bewerberdatenbank; Abwicklung des Personalrecruitings einschließlich Leiterstellen; Wahrnehmung der mit der Personalplanung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Stellenplancontrolling; Personalstatistik; Auswahlverfahren.

| | | |
|------------------|---|------|
| Leitung: | SCHÜTZENHOFER-DIETL Astrid Mag. ^a (LBD) | 1261 |
| Stellvertretung: | MINICHBERGER Franz AD | 1271 |
| | BOWIER Kornelia ORev | 1282 |
| | HANNER Sandra (LBD) | 1232 |
| | HINTERKÖRNER Barbara (LBD) | 1242 |
| | HUBER Silvia FOI | 1251 |
| | ROBEISCHL Silvia BA (LBD) | 1241 |
| | SIGL Romana (LBD) | 1241 |
| | SPAT Birgit FI | 1252 |
| | WEBERNDORFER Rosemarie FOI | 1251 |

Referat Präs/4c
(Personalmanagement Bildungsregionen)

Personaladministration; Vollzug von Teilen des Dienst- und Sozialrechts der Landeslehrer; Beratungsleistungen in Belangen des Dienst- und Sozialrechts.

| | | |
|------------------|--|------|
| Leitung: | OBERGOTTSBERGER Christoph Mag. (LBD) | 1063 |
| Stellvertretung: | SCHÜTZENHOFER-DIETL Astrid Mag. ^a (LBD) (MV) | 1261 |

Bildungsregion Linz:

| | |
|----------------------------------|------|
| KERSCHBAUMMAYR Petra AD | 1051 |
| WÜHRLEITNER Friederike AD | 1041 |

Bildungsregion Steyr-Kirchdorf:

| | |
|------------------------------|-------|
| PERNEGGER Gertraud AD | 68006 |
| PFEIL Edith AD | 68007 |

Bildungsregion Gmunden-Vöcklabruck:

TREML Christine AD 68569
NIKLES Renate FOI 68564

Bildungsregion Innviertel:

FREILINGER Renate AD 68543
HOLZER Katrin (LBD) 1223
LIENBACHER Hildegard AD 68542
SCHWENTNER Sabine AD 68531

Bildungsregion Wels-Grieskirchen-Eferding:

ENGLEDER Silke Dipl.-Päd. Rev 68381
HELL Karin Mag.^a AD 2221
LEHNER Christina MSc (LBD) 68042
VALENTI Stefanie AD 1172
WEIß Maximilian Rev 68037

Bildungsregion Mühlviertel:

NIEDERMAIER Nicole ORev 68026
SCHAFFER Silvia ORev 68027

**Referat Präs/4d
(Anweisungsdienst)**

Personalverrechnung; Wahrnehmung der mit der Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Vollzug des Besoldungs- und Sozialversicherungsrechtes.

Leitung: **WALLY** Erna AD 1441
Stellvertretung: **ATZMÜLLER** Sigrid AD (MV) 1431

Politische Bezirke: *Ried sowie Berufsschulen*
ATZMÜLLER Sigrid AD 1431
GAMMER Regina ORev 1301
SPINOS Daniela AR 1302

Politische Bezirke: *Braunau, Freistadt, Kirchdorf, Linz-Stadt, Perg, Rohrbach, Schärding, Steyr-Land, Wels-Stadt*
STEINWENDER Christina AD 1341
BRESKIC Sarah Rev 1421
CICA-DJURANOVIC Tamara Rev 1351
EBNER Gabriele AR 1312
ENENGL Margit (LBD) 1332
GAMMER Regina ORev (MV) 1301
HOFER Romana AR 1452
RATZENBÖCK Lisa (LBD) 1331

Politische Bezirke: Eferding, Grieskirchen, Gmunden, Linz-Land, Steyr-Stadt, Urfahr-Umgebung, Vöcklabruck, Wels-Land

| | |
|--|------|
| KASTNER Margit AD | 1351 |
| CICA-DJURANOVIC Tamara Rev (MV) | 1351 |
| EBNER Gabriele AR (MV) | 1312 |
| BRESKIC Sarah Rev (MV) | 1421 |
| GOLLNER Claudia AR | 1352 |
| HINTERSTEINER Philipp (LBD) | 1393 |
| HOFSTADLER Tamara (LBD) | 1332 |
| TRAUNMÜLLER Ursula AR | 1342 |

Besoldung Lehrpersonen an land- und forstwirtschaftlichen Berufs- und Fachschulen des Landes OÖ

| | |
|---|------|
| ATZMÜLLER Sigrid AD (MV) | 1431 |
| EDER Cornelia (LBD) (MV) | 1212 |
| MOSER Maximilian (LBD) (MV) <i>Gastlehrerinnen/Gastlehrer</i> | 1223 |
| SPINOS Daniela AR (MV) | 1302 |

Besoldung Lehrpersonen an Privatschulen des Landes OÖ

| | |
|--|------|
| ATZMÜLLER Sigrid AD (MV) | 1431 |
| CICA-DJURANOVIC Tamara Rev (MV) | 1351 |
| GOLLNER Claudia AR (MV) | 1352 |

**Referat Präs/4e
(Reisemanagement)**

Vollzug der Reisegebührenverordnung (RGV); Behandlung von Rechtsfragen und Beratungsleistungen in Belangen der RGV.

| | | |
|------------------|-------------------------------|------|
| Leitung: | N.N. (MV) | 3171 |
| Stellvertretung: | NEIßL Alexandra AR | 3251 |
| | DEMIRI Jehona Kontr | 3272 |
| | GEISSLER Marion OKontr | 3281 |

**Referat Präs/4f
(Personalverrechnung)**

Personalverrechnung - Besoldung Landeslehrer, Wahrnehmung der mit der Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten, Berechnung und Zahlbarstellung von

Geldleistungen, Aufzeichnungen und Übermittlung bzw. Bereitstellung von Personalverrechnungsdaten für andere Referate, Prüfung im Gebarungsvollzug.

| | | |
|------------------|---------------------------------------|------|
| Leitung: | ANDERWALD Klaus FOI (LBD) | 1401 |
| Stellvertretung: | STELZMÜLLER Roswitha FOI (LBD) | 1411 |
| | BAUMANN Isabel (LBD) | 1361 |
| | FÜREDER Michaela FOI (LBD) | 1362 |
| | KWIATEK-GUZY Beata Mgr (LBD) | 1381 |
| | LEIBETSEDER Rebecca (LBD) | 1412 |
| | MÜHLBERGHUBER Heike (LBD) | 1371 |
| | MULSER Hannes (LBD) | 1382 |

**Abteilung Präs/5
(Personal Bundesschulen)**

Personalplanung/-controlling Bundeslehrpersonal, Personaladministration und Besoldung Bundeslehrpersonal und Dienst- und Besoldungsrecht Bundeslehrpersonal; Objektivierung und EDV; Auswahlverfahren.

| | | |
|------------------|--|------|
| Leitung: | EBNER Johannes Dr. HR | 3371 |
| Stellvertretung: | SCHINNERL Birgit Mag. ^a (LBD) (MV) | 1201 |
| | KIMMERSTORFER Karin OKontr | 3382 |
| | SCHWEIGHOFER Jaqueline Kontr | 3381 |
| | VORDERDERFLER Heinz-Peter OAAS | 3391 |

**Referat Präs/5a
(Ressourcensteuerung AHS, BAfEP und BMHS)**

Personalplanung, Personalbeschaffung, Planstellenbewirtschaftung; Abwicklung des Personalrecruitings einschließlich Leiterstellen; Wahrnehmung der mit der Personalplanung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Wahrnehmung der mit der Personaladministration und Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten (UPIS, UNTIS); Stellenplancontrolling; Personalstatistik; Auswahlverfahren.

| | | |
|------------------|-------------------------------|------|
| Leitung: | SCHÖLLHAMMER Martin AD | 3141 |
| Stellvertretung: | HUEMER Manfred FOI | 3161 |

Datenverarbeitung für Bundeslehrer (UPIS, UNTIS):

| | | |
|--|------------------------------|------|
| | KAINEDER Christian AD | 3151 |
| | HOCHREITER Renate AR | 3051 |
| | VOJVODA Shqiprim Rev | 3053 |

**Referat Präs/5b
(Personaladministration und Besoldung Bedienstete an BMHS
Schwerpunkt: Dienst-, Besoldungs-, Pensions- und Sozialversicherungsrecht)**

Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts.

| | | |
|------------------|---------------------------|------|
| Leitung: | PRÜCKL Stefan FOI | 3331 |
| Stellvertretung: | KAISER Brigitte AD | 3321 |

| | |
|-------------------------------|------|
| BAUBÖCK Helga AR | 3342 |
| DOLIC Sanela Rev | 3291 |
| EBNER Christine Rev | 3303 |
| HELLEIN Dietmar AR | 3232 |
| HÖFTBERGER Dominik Rev | 3171 |
| HUNGER Verena AR | 3311 |
| MAYRHOFER Michaela AR | 3361 |
| ÖLINGER Sabine AR | 3312 |
| PICHLER Maria AR | 3302 |
| RINGLER Martina AD | 3351 |

Referat Präs/5c

(Personaladministration und Besoldung Bedienstete an AHS Schwerpunkt: Dienst-, Besoldungs-, Pensions- und Sozialversicherungsrecht)

Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Vollzug der Reisegebührenverordnung für alle Bundeslehrer und Verwaltungsbediensteten.

| | | |
|------------------|--|------|
| Leitung: | RESCH Gisela Mag. ^a ORev | 3211 |
| Stellvertretung: | REITER Claudia FOI | 3181 |

| | |
|--|------|
| BUCHBERGER Tanja ORev | 3221 |
| FEICHTMAYR Julia Rev | 3231 |
| HELLEIN Dietmar AR (MV) | 3232 |
| KOVAC Kristina Ing. BSc MSc Rev | 3282 |
| LECHNER Gotelinde FOI | 3271 |
| PARGFRIEDER Heidemarie ORev | 3202 |
| PICHLMAYER Marion Kontr | 3262 |
| PRÜCKL Roswitha AR | 3241 |
| RAUCHEGGER Michael Mag. Kontr | 3261 |
| RUHSAM Tanja Rev | 3292 |
| WOKATSCH Kerstin Rev | 3201 |

Abteilung Präs/6
(Schulpsychologie & Schulärztlicher Dienst)

Schnittstellenmanagement innerhalb der Abteilung; Schulpsychologie; Bildungsberatung; Psychosoziale Unterstützung; Auswahlverfahren (Methoden); Gesamtkoordination der Schullaufbahnberatung mit besonderer Berücksichtigung von Schülern mit einer anderen Erstsprache als Deutsch; Koordination der Netzwerke zu bildungsrelevanten Institutionen; Begabtenförderung; Koordination der Projekte des Vereins ÖZPGS (MIT, Gewaltprävention, Schulsozialarbeiter des Bundes); Schulärztlicher Dienst.

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | RENNER-SPITZBART Katharina Mag. ^a R | 68200 |
| Stellvertretung: | WÜHRER Christa Dr. HR (MV) | 68520 |
| | BAJRAMI Sarah Rev | 68201 |
| | KOHLBERGER Hannah Kontr | 68202 |

Gesamtkoordination des Schulärztlichen Dienstes, Fachliche Anleitung des Schulärztlichen Personals; Belange der Schulgesundheitspflege; Rundschreiben und Erlässe.

| | |
|---|-------|
| HABERLER Brigit Dr. ⁱⁿ (MV) | 68217 |
| OSTER Brigit Dr. ⁱⁿ (MV) | 68217 |
| DOPPLMAIR Christoph BSc Kontr (MV) | 68014 |

Schulpsychologische Beratungsstellen

Schulpsychologie, Bildungsberatung & Psychosoziale Unterstützung

Sämtliche Belange des Schulpsychologischen Dienstes einschließlich Krisenintervention, Bildungsberatung und Koordination von psychosozialen Unterstützungssystemen.

- **KOORDINATION DER SUPPORTSYSTEME IN DER BILDUNGSREGION**

Errichtung und Leitung eines Kollegialen Beratungs-und Unterstützungsgremiums aus Vertretern der Bildungsregion und der wesentlichen außerschulischen psychosozialen Supportsysteme (SchulsozialarbeiterInnen der KJH, KOST, Jugendcoaches, Kriminalprävention, Suchtberatung, OÖGKK.....)

Aufbau einer diesbezüglichen Informations-Datenbank und deren Wartung

Beratung und Unterstützung des bildungsregionalen FIDS-Teams in Querschnittsmaterien

Beratung und Unterstützung des bildungsregionalen SQM-Teams in Querschnittsmaterien

Organisation und Durchführung gemeinsamer Fortbildung für alle operativen Mitarbeiter dieser Supportsysteme

langfristige Entwicklung eines bildungsregionssensiblen Supportkonzeptes

- **BERATUNG DER BILDUNGSREGIONSLEITUNG BEI DER AUSARBEITUNG VON ENTWICKLUNGSPLÄNEN FÜR DIE BILDUNGSREGION**

Beratung der Abteilungsleitung der Bildungsregion für pädagogisch-inhaltlich strategische Ziele der Schulentwicklung

Beratung des SQM-Teams und der Schulstandorte für die Auswahl und Umsetzung psychologisch aufgeklärter und pädagogisch effektiver Ziele für die aktuelle SchülerInnenpopulation, damit eine talentespezifische Lernergebnisoptimierung und eine positive Persönlichkeitsentwicklung mitsammen erreicht werden..

Organisation:

- der Beratung und Schulung der Schulstandorte bezüglich der eigenen Schulentwicklung (Unterrichtsentwicklung, Personalentwicklung, Organisationsentwicklung);
- der Vermittlung von schultypenspezifischen good-practice-Beispielen aus dem Europäischen Raum;
- der Begleitung, Coaching, Supervision im Zusammenhang mit den beiden erst genannten Tätigkeiten

- **FACHAUFSICHT FÜR ÖZPGS-PERSONAL** (PsychologInnen, SozialpädagogInnen)

Dies betrifft in der Regel

- SchulpsychologInnen des ÖZPGS
- SchulsozialpädagogInnen (früher MIT und SchulsozialarbeiterInnen des ÖZPGS)

Schulpsychologische Beratungsstelle Linz-Steyr-Kirchdorf

(umfasst die Schulen der politischen Bezirke Linz, Linz-Land, Steyr, Steyr-Land und Kirchdorf)

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | SCHALEK Elisabeth Mag. ^a HR | 68210 |
| Stellvertretung: | BICHLER Christina MSc Kmsr | 68100 |
| | GADDY Christina Mag. ^a Kmsr | 68103 |
| | EDER Sarah MSc Kmsr | 68212 |
| | KEPPLINGER Iris Mag. ^a Kmsr | 68206 |
| | LION Sarah Mag. ^a Kmsr | 68102 |
| | PÜHRINGER Christoph Mag. Kmsr | 68208 |
| | RAML Marion MSc Kmsr | 68209 |
| | SCHIEFERMAIR Lisa-Maria MSc BA Kmsr | 68204 |
| | SCHÖBER Helena, MSc Kmsr | 68207 |
| | STARZER-KNIERZINGER Magda Mag. ^a Kmsr | 68203 |
| | HÖDL Andrea OKontr | 68101 |
| | NEULINGER Martina FI | 68205 |

Schulpsychologische Beratungsstelle Gmunden-Vöcklabruck
(umfasst die Schulen der politischen Bezirke Gmunden und Vöcklabruck)

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | REBHAN Maria Mag. ^a OR | 68553 |
| Stellvertretung: | KARLHUBER-WENDELER Sonja MMag. ^a Kmsr | 68550 |
| | DEGENBERGER Nina Mag. ^a Kmsr | 68554 |
| | KURZ Anna Julia Mag. ^a Kmsr | 68554 |
| | MESSNER Lucia-Maria MSc Kmsr | 68552 |
| | TAFRO Selma Mag. ^a Kmsr | 68553 |
| | KARADZA Munevera Kontr | 68551 |

Schulpsychologische Beratungsstelle Innviertel
inklusive der Begabtenförderung
(umfasst die Schulen der politischen Bezirke Braunau, Ried und Schärding)

| | | |
|------------------|--|-------|
| Leitung: | WÜHRER Christa Dr. HR | 68520 |
| Stellvertretung: | SCHMIDT Regina Mag. ^a Kmsr | 68525 |
| | RABENGRUBER Magdalena MMag. ^a Kmsr | 68526 |
| | RESCH Theresa Mag. ^a Kmsr | 68524 |
| | RESCHENHOFER Andrea Mag. ^a Kmsr | 68523 |
| | SCHÖNLEITNER Sylvia MSc Kmsr | 68522 |
| | HAIGNER Martina OKontr | 68521 |

Schulpsychologische Beratungsstelle Wels-Grieskirchen-Eferding

(umfasst die Schulen der politischen Bezirke Eferding, Grieskirchen, Wels-Land und Wels)

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung | KÖCK Michaela Dr. HR | 68400 |
| Stellvertretung: | KRENNMAIR Heike Mag. ^a OR | 68398 |
| | AHAMER Anna MSC Kmsr | 68396 |
| | EICHINGER Eva Maria Mag. ^a Kmsr | 68401 |
| | FEHRER Veronika MSc Kmsr | 68385 |
| | KREINER Melanie MSc BA Kmsr | 68397 |
| | STRAKER Aline BSc MSc Kmsr | 68104 |
| | DIWALD Anna Kontr | 68399 |

Schulpsychologische Beratungsstelle Mühlviertel

(umfasst die Schulen der politischen Bezirke Freistadt, Perg, Rohrbach und Urfahr-Umgebung)

| | | |
|------------------|--|-------|
| Leitung: | SCHNEPF Karin Mag. ^a HR | 68024 |
| Stellvertretung: | ASSINGER Doris MMag. ^a R | 68022 |
| | KAUFMANN Edith Mag. ^a BEd Kmsr | 68021 |
| | KLAMMER-BARABASCH Birgitta Mag. ^a Kmsr | 68018 |
| | KRAUSE Jessica MSc Kmsr | 68020 |
| | PANKRAZ Christine Mag. ^a Kmsr | 68018 |
| | RODLAUER Hannah Mag. ^a (FH) Kmsr | 68214 |
| | WITTINGHOFER Dominic MSc Kmsr | 68023 |
| | DOPPLMAIR Christoph BSc Kontr | 68014 |

**Abteilung Präs/7
(Elementarpädagogik)**

Vollziehung des Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes, des Oö. Kinderbildungs- und -betreuungs-Dienstgesetzes und folgender Verordnungen: Oö. Elternbeitragsverordnung 2018, Oö. Tagesmütter- bzw. Tagesväterverordnung 2014, Oö. Bau- und Einrichtungsverordnungen für Kinderbetreuungseinrichtungen 2017, Verordnung über die Durchführung von Anpassungslehrgängen und Eignungsprüfungen für pädagogische Fachkräfte in Oö. Kinderbetreuungseinrichtungen.

Im Einzelnen sind das: Legistik, Prüfung der Voraussetzungen für die Errichtung von Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen (Bedarf, räumliche Situation, Eignung des Personals, etc.), Bewilligung von Tagesmüttern/Tagesvätern, laufende Führung und Aktualisierung der Kindertagesheimstatistik, finanzielle Unterstützung der Gemeinden bzw. Rechtsträger durch die Landesbeiträge zum laufenden Aufwand, juristische Fachberatung (inkl. Rechtsaufsicht) von Rechtsträgern, Personal in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen. und Eltern in allen, die Kinderbetreuung betreffenden Belangen (z.B. Bedarfsdeckung, Errichtung, Betriebsorganisation, Besuch, Finanzierung, Aufsichtspflicht, Kindergartenpflicht), etc., besonderes Dienstrecht für PädagogInnen in KBBE'S, pädagogische Fachberatung (einschl. fachliche Dienstaufsicht) von Personal in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen und Überprüfung des Betriebes in Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen im Rahmen der pädagogischen Aufsicht durch die Qualitätsbeauftragten, pädagogische Sachverständigentätigkeit, pädagogische Aufsicht über Tagesmütter/Tagesväter, umfassendes kostenloses Fortbildungsangebot von jährlich mehr als 410 Seminaren, Lehrgängen sowie mehreren Fachtagungen für Personal in Oö. Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen, Schnittstellenfunktion zwischen Ausbildung und Praxis.

Tel.: 0732/7720

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | WEINDL Johannes (LBD) (LBD) | 15628 |
| Stellvertretung: | MÜLLEDER Lisa Mag. ^a MLS (LBD) MV | 11591 |
| | KALTENBÖCK Andrea (LBD) | 15526 |
| | PETER Daniela (LBD) | 15508 |
| | SCHINAGL Matthias MA (LBD) | 15550 |

Referat Präs/7a
(Elementarpädagogik, Weiterbildung)

Tel.: 0732/7720

| | | |
|------------------|--|-------|
| Leitung: | HAAS-ERTL Brigitta Mag. ^a (FH) (LBD) | 15711 |
| Stellvertretung: | LINDENBAUER Walter OAR (LBD) | 15269 |
| | AISTLEITNER Evelyn BA (LBD) | 14989 |
| | KAPPL Christine (LBD) | 15548 |
| | KATZMAYR Sandra (LBD) | 14989 |
| | LENGAUER Barbara AR (LBD) | 15267 |
| | VEITH Marion (LBD) | 15266 |

Referat Präs/7b
(Elementarpädagogik, Recht und Aufsicht)

Tel.: 0732/7720

| | | |
|------------------|--|-------|
| Leitung: | MÜLLEDER Lisa Mag. ^a MLS (LBD) | 11591 |
| Stellvertretung: | WEINDL Johannes (LBD) (MV) | 15628 |
| | ANGERMEIER Daniela MA QB (LBD) | 15705 |
| | GRININGER Erika BA QB (LBD) | 14930 |
| | HAIDER Maria QB (LBD) | 11691 |
| | HOPIC Sifa (LBD) | 11685 |
| | JACHS Verena BA QB (LBD) | 14924 |
| | KNAPP Roman Mag. (LBD) | 16419 |
| | MAYRHOFER Gertraud QB (LBD) | 15518 |
| | PERNDORFER Manuel Mag. ORgR (LBD) | 15619 |
| | N.N. (LBD) | 15528 |
| | NEUWIRTH Cornelia BA QB (LBD) | 15551 |
| | NIEDER Judith Mag. ^a QB (LBD) | 15529 |
| | PUCHNER Bettina QB (LBD) | 15716 |
| | SEIFRIEDSBERGER Roswitha BEd MA BA QB (LBD) | 15347 |

Referat Präs/7c
(Elementarpädagogik, Finanzen und Administration)

Tel.: 0732/7720

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | FADANELLI Christian Dipl.-Ing. MLBT HR (LBD) | 16420 |
| Stellvertretung: | MÜLLEDER Lisa Mag. ^a MLS (LBD) MV | 11591 |

| | |
|---|-------|
| AUINGER Claudia (LBD) | 15627 |
| EBENHOFER Gerlinde (LBD) | 11690 |
| HINTERHÖLZL Andrea AR (LBD) | 14991 |
| GREINSTETTER Birgit Mag. ^a (LBD) | 15554 |
| STADTLER Marion Mag. ^a (FH) (LBD) | 11692 |
| STURMAIR Susanne (LBD) | 14929 |
| WEICHSELBERGER Claudia (LBD) | 15036 |
| WIESINGER Eva BA (LBD) | 15554 |

Bereich Pädagogischer Dienst

| | | |
|----------------------|--|-------|
| Bereichsleitung: | SCHAURHOFER Isabell HR ⁱⁿ MEd MA | 4071 |
| Stellvertretung: | SCHREIBMÜLLER Julian Mag. BEd SQM (MV) | 2131 |
| | <i>Sekretariat:</i> | |
| | MILIC Azra Kontr | 2082 |
| Fachstab: | | |
| | KALTENBÖCK Susanne MEd RR SQM | 2161 |
| | KERN-KLAMBAUER Edith Mag. ^a SQM | 2171 |
| | KUMPFMÜLLER Werner BEd MSc SQM | 68534 |
| | SCHÖRGHUBER Manfred Mag. Ing. SQM | 2061 |
| | SCHREIBMÜLLER Julian Mag. BEd SQM | 2131 |
| | SODL Rupert Mag. Dr. SQM | 2141 |
| | <i>Fachinspektor für Informatik</i> | |
| | N.N. | 2041 |
| | <i>Fachinspektor für Bewegung und Sport</i> | |
| | SCHERRER Friedrich Mag. Prof. FI | 2051 |
| | <i>Fachinspektorin für Ernährung u. Haushalt und Werkerziehung (Schwerpunkt Textiles Werken)</i> | |
| | THALLNER Annemarie OLFWE FI | 2151 |
| | <i>Pädagogisch-administrativer Dienst:</i> | |
| Sekretariatsleitung: | AICHMANN Christine AD | 4161 |
| | HASLINGER Andrea AD | 2121 |
| | ZEQIRI Selina Kontr | 2083 |
| | ZÖCHMANN Emely Kontr | 4162 |
| | <u>EU-Koordinatorin:</u> | |
| | GUTJAHR Gisela Mag. ^a Prof. OStR | 3066 |

Fachbereich Berufsschulen:

Schulaufsicht (Berufsschulen, öffentliche Berufsschulinternate in OÖ, Werkmeisterschulen, päd. Belange der Pflichtschulabschlussprüfungen, päd. Belange der Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura), wie in der Aufgabenbeschreibung im Punkt Schulaufsicht der Geschäftseinteilung der einzelnen pädagogischen Abteilungen beschrieben, mit der Ausnahme, dass die Leiter/innen der Berufsschulen den Schulaufsichtsbeamten (Schulqualitätsmanager) für Berufsschulen direkt unterstellt sind.

Fachbereichskoordination: **HEMETSBERGER** Walter BEd MEd Ing. Ing. RR SQM 1081

| | |
|--------------------------------------|------|
| DOPPLER Siegfried BEd MEd SQM | 1111 |
| NOBIS Peter Josef BEd SQM | 1121 |

Pädagogisch-administrativer Dienst:

| | |
|--|------|
| Sekretariatsleitung: HÖSS Josef RR AD | 1101 |
| HOLLINGER Michaela FI | 1092 |
| PILSL Andrea FI | 1091 |

Abteilung Päd/1

(Bildungsregion Linz / L)

umfasst die politischen Bezirke Linz und Linz-Land

Schulaufsicht

Regionale Teams der Schulqualitätsmanager/innen inkl. der Abteilungsleiter/innen sind in der jeweiligen Bildungsregion für alle Schularten (inkl. Privatschulen mit Organisations-statut) zuständig. Dabei nehmen sie folgende Kernaufgaben wahr:

Sicherstellung der Implementierung von zentralen Reform- und Entwicklungsvorhaben in der Region im Rahmen des Qualitätsmanagements:

- regionale Steuerung der Implementierung von zentralen Entwicklungs- und Reformvorhaben,
- Erarbeitung eines den standortspezifischen Bedarfslagen an Schulen in der Region angepassten Prozesses zur Implementierung von Reform- und Entwicklungsvorhaben in der Bildungsregion,
- umfassende Information der Schulleitungen und notwendiger Kooperationspartner/innen,
- Sicherstellung einer kontinuierlichen Begleitung der Implementierung,
- Koordination und Einbeziehung notwendiger Kooperationspartner/innen,
- Sicherstellung einheitlicher Standards,
- Monitoring der Umsetzung.

Qualitätsmanagement: Evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung:

- evidenzbasierte Analyse der vorhandenen Angebote, Institutionen und Prozesse anhand von Daten und Indikatoren in der Bildungslandschaft der Region sowie die Identifikation der Besonderheiten und Herausforderungen in der Bildungsregion.
- Aufbau eines adäquaten regionalen Bildungsangebots und die optimale Abstimmung dieser Angebote in der Region aufeinander unter Berücksichtigung von Abhängigkeiten zu anderen Bildungsregionen.
- evidenzbasierte Steuerung der regionalen Schulentwicklung durch Erstellen von regionalen Bildungs- und Entwicklungsplänen im Sinne des Qualitätsmanagements unter Einbezug des Fachbereichs Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik, der Schulpsychologie und der Personalsteuerung.
- regionale Qualitätsentwicklung, Unterstützung der Vernetzung von Schulen/Clustern sowie Schul- bzw. Clusterleiter/innen (zur pädagogischen Qualitätsentwicklung, Weiterbildung, peer learning/ Hospitationen, etc.), bzw. von Schule/Cluster und Umgebung (Wirtschaft, Vereine, NGOs, etc.) z. B. im Kontext der Ganztägigen Schule (GTS), Kuratorien von BHS, Bildungs- und Berufsberatung, usw.
- Analyse der Schüler/innenströme in der Bildungsregion und die Abstimmung in der Bildungsregion in allen Fragen der Aufnahmeprozesse an Schulen sowie der Bildungs- und Berufslaufbahnentscheidung an den Nahtstellen (VS-Sek I; Sek I-Sek II) sowie zum tertiären Bereich und der Arbeitswelt.

Qualitätsmanagement: Evidenzbasierte Steuerung der standortbezogenen Schulentwicklung:

- Verfolgung der Qualitätsentwicklung einzelner Schulen auf Basis der Kriterien des Qualitätsrahmens.
- periodische Bilanz- und Zielvereinbarungsgespräche auf Basis der von Schulleiter/innen erstellten und vorgelegten Schulentwicklungspläne (diese umfassen ein Qualitätsentwicklungs-Konzept für den Standort, Personalentwicklungsplan für den Standort, Ziele/Maßnahmen, etc.).
- Initiierung, pädagogische Beratung, Begleitung und Unterstützung bei der Bildung von Clustern/Campusmodellen, bei Schulzusammenlegungen etc.
- pädagogische Beratung, Begleitung und Unterstützung von Schulleiter/innen in Fragen der Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung (Schulentwicklungspläne, Weiterbildungspläne, Selbstevaluation, internes Qualitätsmanagement, ...).

Fachaufsicht:

- Veranlassung und die Koordination der Unterstützung sowie das Umsetzungsmonitoring von Schulen mit Qualitätsproblemen unter Rückgriff auf externe Berater/innen (Fallkonferenzen mit Pädagogischen Hochschulen, Entwicklungsbegleitung, Schulpsychologie, usw.).
- Schulaufsicht in ihrer Funktion als Fachaufsicht gegenüber Schulleitung (SL), die unter Achtung der schulautonomen Verantwortungsbereiche der Schulleitung den rechtlichen Rahmen und die Vorgaben durchsetzt (gegebenenfalls mittels Weisung).
- Fachaufsicht über die Unterrichtsqualität am Standort: gegebenenfalls Rückgriff auf externe Expert/innen (Fachdidaktiker/innen von PHn, facheinschlägigen Lehrer/innen mit entsprechender Qualifikation, ...).
- Punktuelle Intervention und Intervention im Anlassfall im Rahmen des regionalen Qualitätsmanagements: Laufende Beobachtung der Qualitätsentwicklung an den Standorten bzw. in der Region anhand der vom Bildungscontrolling-System bereitgestellten Daten (Bildungsstandards (BIST), Standardisierte Reife- und Diplomprüfung (SRDP), etc.) sowie sonstiger Informationen (Beschwerden etc.) im Sinne einer ‚Ist-Soll-Analyse‘.

Strategische Personalführung und -entwicklung der Schul- und Clusterleiter/innen:

- Erstellung einer strategischen Personalplanung und -entwicklung für Schulleitungen.
- Mitwirkung an der Entwicklung eines strategischen Weiterbildungskonzeptes für Schulleiter/innen.
- Personalführung: Fachaufsicht über Schulleiter/innen; Kontrolle und Durchsetzung der Beachtung der rechtlichen Rahmenbedingungen durch die Schulaufsicht (mit Unterstützung der Rechtsabteilung) zur Erreichung der strategischen Entwicklungsziele.
- Beurteilung, ob Managementdefizite vorliegen, falls ja: Einbeziehung der Expertise der Personalabteilungen für die systematische, bedarfsgerechte und individuelle Personalentwicklung von Schulleiter/innen, Mitwirkung am strategischen Weiterbildungsmanagement bezüglich Schulleitungen in der Region (unter Federführung der Personalabteilung und in Kooperation mit PHn).
- Förderung professionellen beruflichen Handelns durch Klärung von Rollen, Aufgaben und Wirkungsbereichen, der Nutzung schulautonomer Gestaltungsmöglichkeiten, die Verantwortungsübernahme für Ergebnisse, die konsequente Wahrnehmung von Führungsfunktion und Führungsaufgaben sowie von „school leadership“.
- Führung von Personalentwicklungsgesprächen der Schulaufsicht mit der Schulleitung, das Treffen von Vereinbarungen und die Feststellung des notwendigen Fortbildungsbedarfes der jeweiligen Schulleitung.

- Mitwirkung an Leiter/innen-Bestellungen bzw. Weiterbestellungen als Teil der strategischen Qualitätsentwicklung in der Region (verfahrensführend: Präsidialbereich).

Dienstaufsicht (Übertragung gem. § 225 Abs. 5 Beamten-Dienstrechtsgesetz 1979 und entsprechend der Rahmenrichtlinien für die Geschäftseinteilung Pkt. 3.2.):

- Dienstreiseaufträge entsprechend den Anlagen zur Geschäftsordnung der Bildungsdirektion für Oberösterreich
- Maßnahmen bei Gefahr in Verzug wie z.B. die mündliche Vornahme der vorläufigen Suspendierung für pragmatisierte Bundes- und Landeslehrpersonen sowie der Dienstfreistellung bei Vertragslehrpersonen

Pädagogische Expertise bei Schnittstellen in der Bildungsdirektion:

- Gewährleistung von
 - Feinsteuerung der Ressourcenzuteilung an Schulstandorte.
 - Schüler/innenstrom-Lenkung.
 - Umsetzung von Sonderprojekten (z.B. Bildungsinvestitionsgesetz – Ausbau der Ganztägigen Schule.
 - Koordinierung des Lehrer/inneneinsatzes (langfristige Vertretungen und Krankenstände, Sonderurlaube, Personalvertretung, politische Mandate).
 - Kooperation mit dem JRK an der Schnittstelle zu den Schulstandorten.
- Bereitstellung pädagogischer Gutachten bei Materien, die verfahrensleitend von anderen Organisationseinheiten der Bildungsdirektion vollzogen werden (Rechtsabteilung, Personalabteilung, etc.) wie zum Beispiel:
 - Widersprüche,
 - Suspendierungen,
 - Dienstaufsichtsbeschwerden/Disziplinarangelegenheiten,
 - Leistungsfeststellung,
 - Berufstitel,
 - Verleihung Öffentlichkeitsrecht von Privatschulen mit Organisationsstatut,
 - Häuslicher Unterricht,
 - Mangelnde Schulreife/Vorzeitiger Schulbesuch,
 - Wechsel von Schulstufen,
 - Sonderpädagogischer Förderbedarf.
 - etc.

Weitere Aufgabe: Krisen und Beschwerdemanagement im Eskalationsfall:

- regionale Risikoanalyse und Vorsorge für potenzielle, regionale Krisen unter Einbezug der regionalen Helfersysteme.

- Unterstützung durch die Schulaufsicht, damit Schulleiter/innen ihre primäre Verantwortung bei Problemen am Schulstandort/Cluster auch tatsächlich wahrnehmen.
- Management von regionalen Krisen und entsprechende Krisenkommunikation.
- Mitwirkung bei der Klärung von Verfahrensabläufen und Verantwortungsübernahmen im Falle von Beschwerden, Meldung von Vorfällen (z.B. Einbruch an Schulen) und Anfragen in der Bildungsdirektion (Bspw. Rücksprache mit dem Präsidialbereich im Bereich Dienstrecht).
- Teilnahme an Weiterbildungsformaten zum Krisen- und Beschwerdemanagement, Mediation, etc..
- systematische Reflexion und Aufarbeitung der regionalen Krise.

Bereitstellung, Koordination und Betreuung sonder- und inklusionspädagogischer Maßnahmen

Umfasst die Beratung und Steuerung im Bereich des pädagogischen Unterstützungspersonals

Bereitstellung von Fachexpertise im Bereich der Fallführung für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik. Mitwirkung in der Erarbeitung von evidenzbasierten Entscheidungsgrundlagen für die Abteilungsleitung in der Bildungsregion (regionales Bildungsmonitoring). Unterstützung der regionalen Umsetzung bildungspolitischer Reformprojekte mit Schwerpunkt des Fachbereichs sowie einschlägiger Querschnittsmaterien im Bereich Inklusion /Diversität/Sonderpädagogik. Begleitung von Schulen und Ansprechpartner/in für Cluster- und Schulleitungen in allen Fragen der Inklusion/Diversität/Sonderpädagogik.

| | | |
|------------------|--|-------|
| Leitung: | THALLER Sieglinde Dipl.-Päd BEd MEd SQM | 68050 |
| Stellvertretung: | HOPF Julian BA BEd MA MPA SQM (MV) | 68060 |

| | | |
|--|--|-------|
| <i>Pädagogisch-administrativer Dienst:</i> | | |
| AKSOY Gürcü Kontr | | 68057 |

| | | |
|---|--|-------|
| <i>Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst (Abteilungsleitung & Außenstellen):</i> | | |
| HENETMAIR Margot FI | | 1132 |
| KAYA Büsra Kontr | | 68056 |

| | | |
|---|--|-------|
| <i>Regionales Schulaufsichtsteam:</i> | | |
| HOPF Julian BA BEd MA MPA SQM | | 68060 |
| PILS Bella Mag. ^a SQM | | 68058 |
| PIRC Stefan Mag. BEd MBA MPA SQM | | 68061 |
| SCHINNERL Sabine BEd MEd MA SQM | | 68051 |
| WEIGL Franz Mag. SQM | | 68059 |

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

| | |
|-------------------------------------|-------|
| GSTÖTTENBAUER Robert BEd SOL | 68054 |
| HAIDER Klaus BEd | 68055 |
| KÖGL Bettina Maria SOL | 68062 |
| WEISSENGRUBER Isolde SOL | 68053 |
| ZAUSSINGER Verena MSc MEd SL | 68058 |

Abteilung Päd/2

(Bildungsregion Steyr-Kirchdorf / SR-KI)

umfasst die politischen Bezirke Steyr, Steyr-Land und Kirchdorf

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | LEITNER-HABERLER Barbara Mag. ^a SQM | 68000 |
| Stellvertretung: | JEKAL Ursula BEd MA SR SQM (MV) | 68001 |

*Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst
(Abteilungsleitung & Außenstellen):*

| | |
|------------------------------|-------|
| HÖLLWARTH Julia Kontr | 68003 |
| PICHLER Martina Kontr | 68004 |

Regionales Schulaufsichtsteam:

| | |
|-----------------------------------|-------|
| JEKAL Ursula BEd MA SR SQM | 68001 |
| KOBILKA Margret BEd SQM | 68002 |

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

| | |
|----------------------------|-------|
| MÜLLER Barbara BEd | 68008 |
| SIKORA Edith SR SOL | 68009 |

Abteilung Päd/3

(Bildungsregion Gmunden-Vöcklabruck / GM-VB)

umfasst die politischen Bezirke Gmunden und Vöcklabruck

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

| | | |
|------------------|--|-------|
| Leitung: | THALHAMMER Robert BEd RR SQM | 68560 |
| Stellvertretung: | KITZBERGER Christian Mag. Dr. HR SQM (MV) | 68566 |

*Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst
(Abteilungsleitung & Außenstellen):*

| | |
|---------------------------------|-------|
| BERNDORFER Barbara Kontr | 68563 |
| LOHNINGER Ingrid Kontr | 68565 |
| STAUFER Nicole Kontr | 68568 |

Regionales Schulaufsichtsteam:

| | |
|---|-------|
| GÖBL Barbara BEd MA MEd SQM | 2122 |
| HAAS Elisabeth Dr. SQM | 68561 |
| KITZBERGER Christian Mag. Dr. HR SQM | 68566 |

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

| | |
|--|-------|
| BUCHEGGER-PIERER Manuela BEd MEd | 68571 |
| KITZBERGER Andrea Mag. ^a | 68572 |
| REISENAUER Sandra SL | 68570 |

Abteilung Päd/4

(Bildungsregion Innviertel / INNV)

umfasst die politischen Bezirke Braunau, Ried und Schärding

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

| | | |
|------------------|---|-------|
| Leitung: | PANHOLZER Eva MA SQM | 68540 |
| Stellvertretung: | LECHNER Michaela MMag. ^a SQM (MV) | 68460 |

*Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst
(Abteilungsleitung & Außenstellen):*

| | |
|--------------------------------|-------|
| BELL Doris FI | 68539 |
| LINDHUBER Romana OKontr | 68533 |
| PUTZ Roswitha Kontr | 68535 |

Regionales Schulaufsichtsteam:

| | |
|---|-------|
| GRUBER-KALTEIS Gerald Ing. BEd SQM | 68530 |
| JUSTL Maria BEd MA SQM | 68531 |
| LECHNER Michaela MMag. ^a SQM | 68532 |
| STARLINGER-BAUMGARTINGER Karin Mag. ^a SQM | 68534 |

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

| | |
|---|-------|
| FISCHINGER Evelyn BEd BEd MA VS SR | 68536 |
| RUDELSTORFER Ursula BEd SOL | 68538 |
| STROBL Marion Bakk.ph. BEd MA SL | 68537 |

Abteilung Päd/5
(Bildungsregion Wels-Grieskirchen-Eferding / WE-GR-EF)
umfasst die politischen Bezirke Wels, Wels-Land, Grieskirchen und Eferding

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

Leitung: **LANGENSTEINER** Bernd MEd Mag. Dr. SQM 68390
Stellvertretung: **AFLENZER** Doris BEd SQM (MV) 68386

*Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst
(Abteilungsleitung & Außenstellen):*

HELPERSTORFER Silke OKontr 68389
HORNINGER Bettina OKontr 68388
MURIC Merima Kontr 68381

Regionales Schulaufsichtsteam:

AFLENZER Doris BEd SQM 68386
HOROPCIUC Michael Dr. MA SQM 68380
DEMMELE Doris BEd SQM 68387

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

GRASSER Anita BEd Mag.^a SOL 68393
HOLZINGER Gabriele SR SOL 68392
STÖGER Jutta BEd MEd SL 68391

Abteilung Päd/6
(Bildungsregion Mühlviertel / MUEHLV)
umfasst die politischen Bezirke Freistadt, Perg, Rohrbach und Urfahr-Umgebung

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

Leitung: **HUBER** Gerhard Mag. HR SQM 68030
Stellvertretung: **ZEIDLER** Michaela SR SQM (MV) 68032

*Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst
(Abteilungsleitung & Außenstellen):*

BREITENEDER Elke OKontr 68033
FÜRLINGER-HÖLLWERT Susanne Kontr 68034
GANIBEGOVIC Fahreta Dipl.-jur. Kontr 68025
YILDIRIM Halime Kontr 68029

Regionales Schulaufsichtsteam:

| | |
|--|-------|
| ANDREAS Dirk Wolfgang MEd OSR SQM | 68036 |
| REISINGER Andreas BEd OSR SQM | 68035 |
| WANSCH Astrid Mag. ^a Dr. SQM | 68031 |
| ZEIDLER Michaela SR SQM | 68032 |

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

| | |
|---|-------|
| BEHAM Roswitha MA SL | 68039 |
| ELMECKER Daniela BEd SL | 68038 |
| GEBETSBERGER Thomas Dipl.-Päd. BEd MA OL/NMS | 68040 |

Dienststellenausschüsse (DA) – Verwaltungspersonal:

| | |
|---|---------------|
| DA Bildungsdirektion Vorsitzender: HÖSS Josef RR AD | 1101 |
| DA Bundesschulen Mühlviertel Vorsitzende: STUMMER Isabella OAW | 0664/3666740 |
| DA Bundesschulen Linz/Traun/Leonding Vorsitzender: RIENER Kurt OAAss | 0676/9443040 |
| DA Bundesschulen Innviertel Vorsitzender: TÜRK Anna ORev | 07752/8899770 |
| DA Bundesschulen Wels/Hausruckviertel Vorsitzender: KÖCK Hans-Peter FI | 0664/1129250 |
| DA Bundesschulen Steyrtal/Ennstal Vorsitzender: N.N. | 0000 |
| DA Bundesschulen Salzkammergut Vorsitzender: GÖSCHLBERGER Ernst Kontr. | 0680/2212960 |
| <u>Fachausschuss Verwaltungspersonal:</u> Vorsitzender: SCHINDLINGER Hubert FOI | 2252 |

Ermächtigungen zur selbständigen Behandlung
(siehe Anhang)

Abkürzungsliste

| | |
|--------|---|
| ADM | AdministratorIn |
| DZ | Dienstzuteilung |
| FI | FachinspektorIn |
| FIDS | Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik |
| LBD | Landesbedienstete |
| LL | Lehrling |
| SQM | SchulqualitätsmanagerIn |
| MV | Mehrfachverwendung |
| N.N. | Nomen nominandum |
| ÖZPGS | Österr. Zentrum für psycholog. Gesundheitsförderung |
| Sabbat | Sabbatical |
| VVW | vorübergehende Verwendung |